



**Niepubliczna Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna Bullerbyn**  
00-572 Warszawa, al. Wyzwolenia 7, e-mail: poradnia@bullerbyn.pl

Organ prowadzący: Fundacja Bullerbyn na rzecz wspólnoty dzieci i dorosłych  
NIP 1231134020, Regon 141221128, KRS 0000292425;  
e-mail: biuro@bullerbyn.pl, [www.bullerbyn.org.pl](http://www.bullerbyn.org.pl)

## OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA W DZIAŁANIACH NPPP BULLERBYN

### 1. DEFINICJE I POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### 1.1. Definicje i skróty:

- 1.1.1. Fundacja - Fundacja Bullerbyn na rzecz wspólnoty dzieci i dorosłych
- 1.1.2. Poradnia - Niepubliczna Poradnia Psychologiczno Pedagogiczna Bullerbyn (NPPP BULLERBYN) prowadzona przez Fundację
- 1.1.3. Działanie - każda forma wsparcia psychologicznego będąca w ofercie Poradni taka jak np. działania grupowe (warsztat psychoedukacyjny, grupa wsparcia, trening umiejętności, opieka dzienna z zajęciami psychoedukacyjnymi), działania indywidualne (psychoterapia, konsultacja psychologiczna) lub inne.
- 1.1.4. OWU - niniejsze OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA w działaniach Poradni
- 1.1.5. Uczestnik - osoba fizyczna przystępująca do działania we własnym imieniu, a w przypadku osób niepełnoletnich reprezentowana przez opiekuna ustawowego.
- 1.1.6. Regulamin uczestnictwa - dokument precyzujący szczegóły wzajemnych obowiązków Stron tj. Fundacji i Uczestnika, odnoszące się do konkretnego Działania.
- 1.1.7. Cennik Poradni - dokument określający kwoty za działania indywidualne opublikowany na [www.bullerbyn.pl](http://www.bullerbyn.pl).

### 2. ZGŁOSZENIA DO UCZESTNICTWA W DZIAŁANIU

- 2.1. Zgłoszenia uczestnictwa w Działaniu przyjmowane są drogą telefoniczną, za pomocą poczty elektronicznej lub poprzez formularz zgłoszeniowy online dostępny na stronie internetowej [www.bullerbyn.pl](http://www.bullerbyn.pl).
  - 2.1.1. Szczegółowe informacje o formie zapisów do konkretnych działań publikowane są w Regulaminie uczestnictwa publikowanego w opisie każdego z działań Poradni na stronie internetowej [www.bullerbyn.pl](http://www.bullerbyn.pl)
  - 2.1.2. Zgłoszenia dokonane za pomocą formularza online potwierdzane są poprzez przesłanie informacji o dostępności miejsca, na podany w zgłoszeniu adres poczty elektronicznej Uczestnika.
- 2.2. Uczestnicy Działania przyjmowani są według kolejności zgłoszeń.
- 2.3. W niektórych działaniach uczestnictwo możliwe jest dopiero po odbyciu spotkania konsultacyjnego i zależy od jego rezultatu. Informacja o konieczności odbycia konsultacji zawarta jest każdorazowo w Regulaminie uczestnictwa publikowanym w opisie Działania na stronie internetowej [www.bullerbyn.pl](http://www.bullerbyn.pl).
- 2.4. Fundacja zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia Uczestnika w przypadku, gdy Działanie to nie jest adekwatne do jego indywidualnych potrzeb (np.: wynikających z wymogu stosowania specjalnego postępowania pod względem zdrowotnym lub formalnym).
- 2.5. Przystąpienie do uczestnictwa w danym Działaniu następuje poprzez dokonanie wpłaty w wysokości określonej w Regulaminie uczestnictwa.
- 2.6. Dokonanie wpłaty określonej w pkt. 2.5 jest równoznaczne z oświadczeniem o zapoznaniu się z OWU i Regulaminem Uczestnictwa w danym Działaniu i ich akceptacją.

### 3. WARUNKI PŁATNOŚCI I REZERWACJI

- 3.1. Odpłatność za **Działania indywidualne** jest określona w Cenniku Poradni. Wpłaty dokonywane są w kasie Poradni w dniu spotkania.
- 3.2. Odpłatność za udział w **Działaniach grupowych**:
  - 3.2.1. odpłatność dokonywana jest na rachunek bankowy Fundacji w PKO Bank Polski SA. numer 27 1440 1101 0000 0000 1150 2385, w tytule przelewu należy podać imię i nazwisko Uczestnika oraz symbol Działania podany w Regulaminie uczestnictwa;
  - 3.2.2. wpłata zaliczki powinna nastąpić najpóźniej w ciągu 3 dni po otrzymaniu od Fundacji informacji o dostępności miejsca i zakwalifikowania do uczestnictwa w Działaniu. Pozostała część zapłaty następuje zgodnie z terminami podanymi w Regulaminie Uczestnictwa danego Działania.
  - 3.2.3. wysokość opłaty za Działanie podana jest w Regulaminie Uczestnictwa danego Działania.
  - 3.2.4. niespełnienie warunków 3.1. i 3.2. oznacza rezygnację z uczestnictwa i powoduje automatyczne wygaśnięcie zgłoszenia.



**Niepubliczna Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna Bullerbyn**  
00-572 Warszawa, al. Wyzwolenia 7, e-mail: poradnia@bullerbyn.pl

Organ prowadzący: Fundacja Bullerbyn na rzecz wspólnoty dzieci i dorosłych  
NIP 1231134020, Regon 141221128, KRS 0000292425;  
e-mail: biuro@bullerbyn.pl, [www.bullerbyn.org.pl](http://www.bullerbyn.org.pl)

#### 4. ZMIANA WARUNKÓW UCZESTNICTWA

- 4.1. Fundacja zastrzega sobie prawo zmiany warunków uczestnictwa.
- 4.2. Fundacja zawiadamia Uczestnika o zmianie warunków uczestnictwa lub odwołania Działania, pisemnie drogą elektroniczną lub drogą telefoniczną w przypadku działań indywidualnych na dane kontaktowe podane podczas zgłoszenia.
- 4.3. Uczestnikowi przysługuje prawo odstąpienia od uczestnictwa w działaniu w terminie 7 dni od zawiadomienia przez Fundację o zmianie warunków uczestnictwa.
- 4.4. Fundacja ma prawo odwołać realizację Działania w przypadku:
  - 4.4.1. zgłoszenia niewystarczającej liczby uczestników
  - 4.4.2. wystąpienia okoliczności od niej niezależnych, takich jak wystąpienie siły wyższej, decyzja organu administracji publicznej, prawomocne orzeczenie sądu itp.
- 4.5. Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne zmiany warunków uczestnictwa Działania spowodowane okolicznościami opisanymi w pkt. 4.4. lub w wyniku zaniechania ze strony Uczestnika bądź osób trzecich.

#### 5. REZYGNACJE, ZWROTY I REKLAMACJE

- 5.1. Rezygnacja z udziału w Działaniu wymaga formy pisemnej, a data wpływu oświadczenia musi być potwierdzona przez Fundację. Za datę rezygnacji uznaje się dzień wpływu oświadczenia.
- 5.2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa (w tym braku pełnej opłaty) Fundacji przysługuje prawo do dokonania potrąceń:
  - 5.2.1. opłaty rejestracyjnej w wysokości 30 zł, jeżeli rezygnacja nastąpi najpóźniej w dniu poprzedzającym rozpoczęcie Działania, a w miejsce rezygnującego przystąpi do Działania osoba z listy rezerwowej Fundacji lub wskazana przez rezygnującego,
  - 5.2.2. równowartości zaliczki (pkt. 3.2.3) - przy rezygnacji w okresie od 30 do 14 dnia przed datą rozpoczęcia Działania,
  - 5.2.3. 60% należności (pkt. 3.2.3) - przy rezygnacji w okresie od 30 do 14 dnia przed datą rozpoczęcia Działania w przypadku Działań o charakterze ciągłym realizowanych w okresach przerw od zajęć szkolnych,
  - 5.2.4. 100% należności (pkt. 3.2.3) - przy rezygnacji na mniej niż 14 dni przed ustaloną datą rozpoczęcia Działania,
- 5.3. W przypadku odwołania Działania w trybie pkt. 4.4, Fundacja dokona zwrotu całości wpłaconej przez Uczestnika należności.
- 5.4. Zwrotu odpowiednich kwot w wysokości nominalnej, zgodnie z postanowieniami pkt. 5.2., Fundacja dokonuje w terminie 7 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy, na konto wskazane przez osobę składającą oświadczenie. Nie nalicza się jakichkolwiek odsetek od zwracanych kwot.
- 5.5. Uczestnikowi nie przysługuje zwrot wartości świadczeń, których nie wykorzystał w trakcie trwania Działania z przyczyn niezależnych po stronie Fundacji lub w przypadku niestawienia się na zajęcia programowe.
- 5.6. W przypadku zgłoszenia pisemnej reklamacji Fundacji przysługuje termin 30 dni na jej rozpatrzenie.

#### 6. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

- 6.1. Uczestnik powinien stosować się do zaleceń, mających na celu właściwy przebieg Działania, w tym do niniejszych OWU, oraz Regulaminu uczestnictwa w danym Działaniu.
- 6.2. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie lub przez osoby znajdujące się pod jego opieką i zobowiązany jest do ich naprawienia lub pokrycia związanych z tym kosztów.
- 6.3. Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za zagubiony, skradziony lub zniszczony majątek Uczestnika, chyba, że szkoda wynika z winy umyślnej lub rażącego zaniedbania Fundacji lub osób działających na jej zlecenie. Fundacja w szczególności nie odpowiada za przedmioty wartościowe Uczestnika takie jak telefon, urządzenia elektroniczne, aparat fotograficzny, biżuteria, karty płatnicze itp.

#### 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 7.1. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi Ogólnymi Warunkami Uczestnictwa zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.
- 7.2. Uczestnik wyraża zgodę na przechowywanie udostępnionych Fundacji danych osobowych, zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 133, poz. 883), na ich przetwarzanie i wykorzystywanie do celów realizacji Działania przez Poradnię. Uczestnikowi przysługuje prawo wglądu w jego dane osobowe oraz do ich zmiany i aktualizacji.