



Fundacja Bullerbyn na rzecz wspólnoty dzieci i dorosłych

05-506 Wilcza Góra, ul. Nieziemska 1,

NIP 1231134020, Regon 141221128, KRS 0000292425

e-mail: fundacja@bullerbyn.pl, www.bullerbyn.org.pl

REGULAMIN UCZESTNICTWA W DZIAŁANIU BULLERBYNOWA ZIMA W MIEŚCIE 2023

1. Organizatorem działania pn. Bullerbynowa Zima w Mieście 2023, o symbolu BZM, jest Fundacja Bullerbyn na rzecz wspólnoty dzieci i dorosłych.
2. Działanie nie spełnia warunków imprezy turystycznej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 listopada 2017r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.
3. Fundacja zapewnia Uczestnikowi wyżywienie oraz opiekę prowadzoną przez wykwalifikowaną kadrę zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania.
4. Każdy turnus zgłaszany jest do Kuratorium Oświaty w Warszawie.
5. Koordynatorką Działania jest Dorota Kornilow-Dej.
6. Działanie jest dedykowane dzieciom, które mają ukończone 6 lat i nie skończon e 10 lat (rocznik 2013 - 2016).
7. Grupa na każdym turnusie liczy od 9 do 12 dzieci.
8. Miejsce organizacji działania: Szkoła Podstawowa Bullerbyn, al. Wyzwolenia 7, 00-572 Warszawa;
9. Zajęcia będą odbywać się w ww. placówce oraz w Domku na Jazdowie, Jazdów 5a/1, 00-641 Warszawa
10. Turnusy obejmują 5 dni zajęć w następujących terminach:
 - **Turnus I: 13.02 - 17.02.2023**
 - **Turnus II: 20.02 - 24.02.2023**
11. Program: opieka dzienna obejmująca zajęcia rekreacyjne, gry i zabawy, swobodne działania dzieci, wycieczki.
12. Zajęcia odbywają wg. ramowego planu dnia:
 - 08:30 – 09:00 - przyjazd dzieci;
 - 10:00 -12:30 - blok zajęć animowanych;
 - 13:30 - obiad;
 - 13:45 - 17:00 - blok zajęć animowanych;
 - 17:00 - koniec zajęć; odbiór dzieci
13. Opłata za udział 1 Uczestnika wynosi 880 zł i obejmuje następujące świadczenia:
14. wyżywienie - dwa posiłki dziennie - obiad i podwieczorek (poniedziałek-piątek)
15. całodzienną (8,5 godzin) opiekę i animację,
16. realizację programu,
17. ubezpieczenie NNW
18. Opłata za uczestnictwo dziecka powinna zostać uiszczona w ciągu 7 dni od dnia otrzymania maila o przyjęciu dziecka.
19. Opłata za uczestnictwo w działaniu uiszczana jest za pomocą szybkiej płatności Fiberpay. Link do płatności zostanie przesłany mailem wraz z potwierdzeniem przyjęcia dziecka.
20. W przypadku odbioru dziecka po godzinie 17.00 naliczana jest dopłata w kwocie 50 zł.

21. Najpóźniej w pierwszym dniu zajęć, rodzic zobowiązany jest wręczyć wychowawcy grupy wypełnioną Kartę Kwalifikacyjną wraz z ewentualnym zaświadczeniem lekarskim dotyczącym podawania leków. Oryginał Karty Kwalifikacyjnej podpisany przez opiekuna Uczestnika pozostaje w aktach zdeponowanych w Placówce.
22. Rodzice udostępniają w Karcie kwalifikacyjnej numery telefonów zapewniające szybką komunikację w związku z potencjalną proceduralną koniecznością niezwłocznego odebrania dziecka z Placówki.
23. W przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów choroby (w szczególności temperatura powyżej 38°C, kaszel, duszności) rodzice zobowiązują się do niezwłocznego – do 2 godziny – odbioru dziecka z zajęć. Do czasu przyjazdu rodziców, dziecko będzie przebywać w izolatce. Po otrzymaniu pomocy lekarza i uzyskaniu jego pisemnego wskazania co do kontynuowania zajęć, uczestnik może być ponownie przyjęty. W przeciwnym razie następuje automatyczna rezygnacja z uczestnictwa w zajęciach, z tytułu której nie przysługuje zwrot wniesionej opłaty.
24. Przedstawiciel ustawowy ma obowiązek poinformować organizatora o tym, że dziecko choruje na chorobę przewlekłą, mogącą narazić je na cięższy przebieg zakażenia, na etapie zgłaszania udziału w półkolonii i w karcie kwalifikacyjnej uczestnika półkolonii. Zaleca się skonsultowanie tej decyzji z lekarzem prowadzącym.
25. Jeśli jest taka potrzeba, przedstawiciel ustawowy dziecka wyraża zgodę na podawanie dziecku przez wychowawcę grupy, leków wskazanych w zleceniu lekarskim.
26. Przedstawiciel ustawowy i uczestnik zobowiązują się stosować do aktualnych wytycznych Ministerstwa Zdrowia i Głównego Inspektoratu Sanitarnego dotyczących przeciwdziałania COVID19.
27. Organizator nie odpowiada za uszkodzenie i zaginięcie sprzętu elektronicznego przywiezionego przez Podopiecznego i zaleca zaniechanie posiadania przy sobie takiego sprzętu w czasie uczestnictwa w Działaniu.
28. Rzeczy znalezione przez Wychowawców, a pozostawione przez Uczestników podczas udziału w działaniu przechowywane są przez okres 1 miesiąca od daty jego zakończenia. Po tym terminie rzeczy znalezione będą mogły być przekazane osobom potrzebującym.
29. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania regulaminów i innych zasad oraz do stosowania się do zaleceń kadry wynikających z dbałości o bezpieczeństwo i zdrowie wszystkich uczestników.
30. W przypadku naruszenia przez Uczestnika podstawowych zasad bezpieczeństwa i dbałości o zdrowie swoje lub innych osób, Koordynator działania może zdecydować o bezzwłocznym zakończeniu pobytu Uczestnika, przy czym nie przysługuje zwrot kosztów z tego tytułu.
31. Fundacja zastrzega sobie prawo do zakończenia udziału w przypadku, gdy zachowania uczestnika wymagają dodatkowej opieki związanej z indywidualną pracą terapeutyczną, wykraczającą poza kwalifikacje zespołu opiekunów (wychowawców i asystenta) przy czym nie przysługuje zwrot kosztów z tego tytułu.
32. Wszystkie straty materialne spowodowane przez Uczestnika pokrywane są przez jego przedstawiciela ustawowego w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
33. Niniejszy Regulamin, zgodny z ofertą przedstawioną na www.bullerbyn.org.pl, wraz z OWU Bullerbyn i Kartą Kwalifikacyjną Uczestnika, stanowią łącznie Umowę o przystąpienie do działania.
34. Kwestie rezygnacji z udziału i inne kwestie organizacyjne nie ujęte w niniejszym Regulaminie są uregulowane przez OWU Bullerbyn dostępne na stronie internetowej Fundacji.